



# Secaar

Agir ensemble pour un développement intégral

Diffusé par **SECAAR**  
01 BP 3011 LOMÉ 01 TOGO  
00228 22 20 28 20  
[secretariat@secaar.org](mailto:secretariat@secaar.org)  
[www.secaar.org](http://www.secaar.org)



## DÉVELOPPEMENT : LES ÉTAPES POUR UN ENGAGEMENT DE L'ÉGLISE



# TABLE DES MATIÈRES

DÉVELOPPEMENT : LES ÉTAPES POUR UN ENGAGEMENT DE L'ÉGLISE .....	3
1. INTRODUCTION.....	3
2. SENSIBILISATION ET FORMATION DES PASTEURS ET RESPONSABLES.	3
3. SENSIBILISATION DES PAROISSES .....	3
4. ORGANISATION, STRUCTURATION.....	3
DÉVELOPPEMENT : DES ACTIONS OU PROJETS.....	4
Introduction.....	4
Déterminer l'objectif.....	4
Planification.....	4
Gestion.....	4
Présentation.....	4
Évaluation, auto-évaluation.....	4
DÉVELOPPEMENT : ORGANISATION DE SÉMINAIRES.....	5



# DÉVELOPPEMENT : LES ÉTAPES POUR UN ENGAGEMENT DE L'ÉGLISE

## 1. INTRODUCTION

Nos actions de développement (oeuvres) sont une démonstration de notre foi selon Jacques 2/14-25.

Elles doivent mettre l'épanouissement de l'homme au centre de leurs préoccupations en assurant :

- Une libération des freins (ignorance, jalousie, fausses croyances, etc...),
- une amélioration des conditions de la vie,
- une meilleure utilisation des ressources,
- un respect de la création.

Nos actions doivent être bien réfléchies pour ne pas être des contre-témoignages, sinon c'est l'Évangile qui est trahi, en particulier lorsqu'elles

- privilégient certaines personnes,
- utilisent des moyens non adaptés,
- sont mal gérées,
- ne respectent pas la nature et l'environnement.

## 2. SENSIBILISATION ET FORMATION DES PASTEURS ET RESPONSABLES

Pour qu'une action puisse être entreprise dans l'Église, il faut tout d'abord sensibiliser et informer les pasteurs et les évangélistes, pour qu'ils se sentent intégrés et soutiennent l'action et parce qu'ils sont plus près de la population.

Pour cela, organiser des séminaires de sensibilisation qui auront :

- Une partie de réflexion théologique (rôle de l'Église et genre d'action),
- une partie de réflexion sur les problèmes auxquels est confrontée la population,
- une partie pratique qui permette de concrétiser de petites actions.

## 3. SENSIBILISATION DES

## PAROISSES

Les pasteurs et évangélistes transmettent ce qu'ils ont reçu dans leur paroisse et discutent des problèmes et des réponses qui peuvent être apportées.

Des séminaires locaux peuvent être organisés et des informations et démonstrations peuvent être transmises en fonction des problèmes qui sont soulevés, (reboisement, médecine préventive, élevage, culture, etc...)

Pour l'accompagner, le pasteur ou l'évangéliste peut demander le concours d'un ou plusieurs invités qui ont déjà un engagement dans leur Église et qui peuvent partager leurs expériences.

## 4. ORGANISATION, STRUCTURATION.

Beaucoup de réponses aux besoins des gens pourront être trouvés auprès d'organismes travaillant déjà dans la région. Il faut utiliser leurs services le plus possible lorsqu'ils sont disponibles pour éviter de disperser ses efforts.

Pour mieux faire face à certains problèmes, des groupements pourront voir le jour. Pour les encourager, les conseiller et les suivre, l'Église devra choisir et former des animateurs qui auront pour tâche de former les groupements, de coordonner les actions et d'être les relais avec les organisations d'État ou privées.

L'Église aura défini dans quelles actions elle pourra s'engager et désignera un coordinateur national (responsable des actions de développement) qui assurera la mise en place du programme. Le coordinateur travaille avec un comité et sous le contrôle de la direction de l'Église.

Au commencement, le coordinateur et les animateurs accomplissent ces activités à côté de leurs activités régulières et ne seront pas rémunérés. Dans la mesure où les groupements se développent, ceux-ci devront contribuer aux frais et au soutien des animateurs et du coordinateur. L'Église peut aussi les prendre en charge de la même manière que pour ses autres "serviteurs" (pasteurs, évangélistes, etc.)

# DÉVELOPPEMENT : DES ACTIONS OU PROJETS

## Introduction

Lorsque l'Église et les chrétiens ont compris qu'ils ont un rôle à jouer pour permettre des changements et des améliorations dans le milieu où ils vivent, ils vont se mettre en action.

Dans le développement, on parle souvent de "projets". Et c'est souvent le projet qui devient le centre, prenant la place de l'homme. Or, le projet doit être l'outil qui permet d'atteindre l'objectif qu'on s'est fixé et ne pas devenir objectif lui-même.

## Déterminer l'objectif

La formation de groupements dans les paroisses de nos Églises ou dans le cadre des villages doit se faire en fonction d'un objectif, d'un but, d'une réalisation précise. Cet objectif doit être défini par les membres du groupement eux-mêmes en fonction des problèmes qui se posent ou des souhaits exprimés (reboisement, alphabétisation, champs communautaires, greniers, etc.)

## Planification

Lorsque l'objectif est défini, il faut "programmer" comment on va le réaliser.

Différentes questions peuvent se poser :

- Que veut-on faire exactement ?
- Pourquoi ? pour qui ?
- Comment et avec quels moyens ?
- Cela coûtera-t-il de l'argent ? combien ?
- Quelles ressources avons-nous ?
- Où trouver l'information et les conseils ?
- Doit-on former quelqu'un ?

Ensuite, il faut répartir les tâches entre les membres du groupement. Ne pas craindre de demander conseil auprès de personnes ou organisations compétentes. S'informer au maximum sur les expériences déjà vécues pour une action semblable. Chaque responsable devra rendre compte au groupement régulièrement.

## Gestion

Lorsqu'un groupement se crée, il décide en général d'avoir de l'argent pour faire face à diver-

ses dépenses et généralement, il demande aux membres de payer des cotisations. La gestion de l'argent est un point très important qui a été source de problèmes pour bien des actions. Prévoir une caisse avec deux cadenas dont les clés sont déjà chez deux personnes différentes. Tenir un journal de caisse et établir des pièces justificatives (factures, reçus) pour tout mouvement d'argent. Avoir une commission de contrôle.

## Présentation

Si l'objectif qu'on veut atteindre est plus important, il devra être mieux défini et mieux programmé, surtout si on aura besoin d'un financement extérieur. Dans ce cas, il faudra préparer un dossier qui aura les points suivants :

- Présentation de l'Église, du groupement
- Titre du projet
- Objectifs, buts du projet, de l'action
- Raisons pour lesquelles cette action est entreprise
- Comment va-t-on atteindre l'objectif ? (planification) En combien de temps ?
- Avec qui ?
- Avec quels moyens ?
- Coût de l'action (budget)
- Sources du financement (internes, externes)
- Est-il prévu une rentabilisation ?
- Que deviendront les moyens mis en oeuvre lorsque l'objectif sera atteint ?

Joindre des informations complémentaires sur la région où se situe l'action par rapport à la population, le climat, les productions, les activités, etc.

## Évaluation, auto-évaluation

Au cours de l'action, l'objectif peut évoluer ou les moyens se révéler inadaptés ; il est donc nécessaire de faire régulièrement une évaluation de notre action pour pouvoir, si nécessaire, apporter des corrections.

Le but final de l'évaluation est de s'assurer que le projet ou les actions entreprises profitent bien aux destinataires, entraînant une amélioration sensible de leur qualité de vie. L'évaluation permet aussi de révéler des problèmes nouveaux ou cachés et d'y porter attention. Enfin, elle permet d'améliorer les moyens utilisés. Des questions

doivent se poser quant au but à atteindre (quel était ce but, est-il toujours le même ?) ; quant à la manière d'atteindre ce but (est-ce que notre programmation était bonne, que devons-nous changer ?) ; quant aux moyens utilisés (sont-ils suffisants, sont-ils appropriés ?).

L'évaluation peut se faire par les membres du groupement. L'apport d'une personne extérieure peut donner une vision neutre et aider dans la démarche.

## DÉVELOPPEMENT : ORGANISATION DE SÉMINAIRES

Nous pouvons organiser des séminaires, soit

- Pour susciter une réflexion et une sensibilisation. Nous en prenons alors l'initiative,
- pour répondre à une demande précise d'un groupement.

Lorsqu'on organise un séminaire, il faut se poser les questions suivantes : où ? qui ? quoi ? comment ?

### Où ?

Si c'est un séminaire régional, choisir un endroit facile d'accès et qui ait les structures d'accueil nécessaires pour le logement, la salle de rencontre et les démonstrations pratiques.

Prendre également en compte :

- L'intérêt de la paroisse qui accueille et sa disponibilité,
- certaines réalisations faites et qui peuvent être d'intérêt général.

### Qui ?

Quelles seront les personnes invitées ?

Quel est leur niveau de compréhension des sujets abordés ?

Pour les séminaires de sensibilisation, il est préférable d'inviter des personnes qui pourront comprendre et transmettre plus loin les informations reçues.

Pour les séminaires locaux de formation pratique, il faut bien définir les sujets abordés et laisser la possibilité de participer à tous ceux qui sont intéressés par ces sujets.

Les participants devraient participer à leurs frais de déplacement et de nourriture.

### Quoi ?

Quel sera le thème du séminaire ?

Qui le définit ?

Il faudra tenir compte des désirs des gens même si ils ne nous paraissent pas les plus importants.

Lorsque les gens ne savent pas exprimer leurs besoins, l'animateur devra observer et questionner pour savoir quel thème choisir.

### Comment ?

Éviter d'avoir des séminaires trop théoriques.

Lorsqu'un thème est abordé :

- Favorisez les échanges d'expériences entre participants,
- essayez de trouver une personne compétente qui pourra donner de bonnes informations,
- faites des démonstrations pratiques,
- laissez une fiche technique ayant les renseignements les plus importants.

Il est souvent difficile d'avoir des supports visuels. Mais il existe dans des films fixes qui peuvent être passés avec des appareils fonctionnant sur batterie de voiture. Il existe aussi de grandes feuilles illustrées pour différents thèmes.

Vous pouvez aussi utiliser un tableau noir pour expliquer avec schéma ou pour noter les points importants d'une discussion.

Il est préférable de ne pas aborder trop de thèmes dans un seul séminaire.

Ne pas penser qu'un thème pourra être entièrement compris et assimilé en un seul séminaire.

Savoir que pour qu'un groupe s'approprie une idée nouvelle, il faut parfois plusieurs années ...