



APPEL À CANDIDATURES POUR LE POSTE DE CHARGÉ-E DE LA PROMOTION DE LA PROMOTION DU DÉVELOPPEMENT HOLISTIQUE

Dans le cadre du développement de ses activités, le Secaar recrute un-e Chargé-e de la Promotion du Développement Holistique (CPDH) pour son Secrétariat basé à Lomé au Togo.

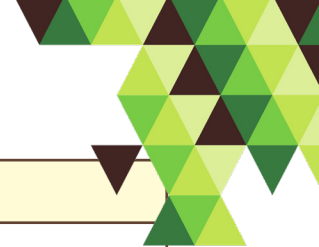
Le Secaar, est un Réseau d'Eglises et d'Organisations chrétiennes, engagé dans des actions de développement intégral ou holistique en milieu rural et urbain ; son Secrétariat de coordination des activités est basé à Lomé au Togo.

1. DESCRIPTION DU POSTE

Le/la Chargé-e de la Promotion du Développement Holistique (CPDH) est placé sous l'autorité hiérarchique du Secrétaire Général et sous la supervision du Bureau du Secaar représenté par sa Présidente. Le poste de CPDH est un poste à plein temps avec des conditions locales (du lieu du Secrétariat).

Ses principales tâches sont les suivantes :

Description	Tâches courantes
Animation des sessions de formation dans les institutions de formations théologiques	• Animer les sessions de formation en développement holistique (DH) dans les institutions de formation théologique ; • Contribuer à l'actualisation de la politique et des modules de formation en DH ainsi que sa mise en œuvre auprès des communautés ; • Assurer le lien avec les Eglises et partenaires du Secaar par l'initiation et le développement des actions en faveur des mouvements et associations de ces communautés.
Gestion et animation d'un pôle de réflexion théologique	• Participer aux réflexions sur les questions de DH et d'animation théologique au sein du Secaar ; • Contribuer à la production et à la diffusion de la documentation (articles et autres) sur le concept du DH et de l'animation théologique ; • Participer à la création des outils de promotion et alimenter les différents canaux de diffusion d'informations du Secaar.



Description	Tâches courantes
Sensibilisation et organisation des animations bibliques	• Organiser et animer des sessions bibliques à l'intention des groupes organisés (mouvements des jeunes, des femmes, etc.) au sein des églises membres et partenaires ; • Proposer des modules introductifs bibliques pour les formations techniques à animer par le pôle agroécologie du Secaar ; • Participer à la formation des agriculteurs-trices et toute autre personne ou groupe (jeunes stagiaires, coopératives, etc) au niveau de la ferme du Secaar par le développement d'un « service d'aumônerie agricole ».
Planification et suivi des activités	• Participer à la planification et à la mise en place d'une stratégie de promotion du développement holistique en collaboration avec les responsables de la communication en prenant en compte les différents groupes cibles du Secaar et les différents contextes (Sud et Nord) ; • Contribuer à la planification d'une stratégie de suivi des anciennes personnes formées sur le développement intégral ou holistique ; • Contribuer au processus de suivi et de capitalisation du programme du développement holistique ; • Assurer la coordination des activités des consultants-tes et des personnes ressources ; • Aider à mettre en exécution le plan stratégique 2025-2028.
Autres tâches spécifiques	• Contribuer à la communication générale du Secaar (bulletin «Partage», site, réseaux sociaux, etc.) ; • Participer à l'élaboration du rapport annuel d'activités du Secaar ; • Contribuer à la communication du Secrétariat (animation du site, bulletin «Partage» du Secaar, newsletters, etc.) ; • Collaborer à la réalisation des missions diverses qui peuvent lui être confiées en fonction de son profil ; • Effectuer les autres tâches à lui ou elle confiées par le Secrétaire Général. • Contribuer à la gestion des prestations de services auprès des Eglises et partenaires dans le domaine de la promotion du développement holistique.

2. LIEU D'AFFECTATION

Le poste à basé au Secrétariat du Secaar à Lomé (Togo) avec des déplacements fréquents en Afrique et à l'intérieur du Togo.

3. PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉS

Peuvent faire acte de candidature, toutes personnes remplissant les conditions ci-après :

- Être pasteur-e ou laïc titulaire au moins d'une Licence en Théologie
- Avoir au moins 3 ans d'expériences de travail de terrain ;
- Avoir de l'expérience dans l'animation des groupes surtout les groupes de jeunes ;
- Être capable de conduire des séances (organisations, églises, communautés) et de produire des supports à la suite des réflexions ;
- Avoir une sensibilité sur les questions d'environnement et d'équité sociale
- Avoir des connaissances dans le domaine de la gestion des projets de développement ;
- Avoir la maîtrise des logiciels Word, Excel, PowerPoint ;
- Avoir le sens du contact et du travail bien fait ;
- Être capable de travailler de manière autonome et parfois sous pression
- Être apte à travailler en équipe et dans un environnement multiculturel et pluridisciplinaire ;
- Être membre d'une Eglise protestante évangélique et de préférence d'une Eglise membre du Secaar.

4. MODALITÉS DE SÉLECTION DES CANDIDATS-TES ET CALENDRIER PRÉVISIONNEL

La sélection se fera en deux phases du **05 au 23 janvier 2026**.

D'abord une présélection sera faite sur la base des dossiers. Les candidats-tes présélectionnés-es subiront un entretien professionnel devant un jury.

Le poste est à pourvoir à compter du **02 février 2026** à **Lomé**.

5. CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter obligatoirement :

- Une lettre de motivation adressée au Secrétaire Général du Secaar ;
- Un curriculum vitae actualisé indiquant le numéro de contact, une adresse électronique et les contacts de 2 personnes de référence ;
- Une copie légalisée du certificat de nationalité ;
- Une lettre de recommandation de son église ;
- Une copie non légalisée des diplômes ;
- Une copie non légalisée des certificats et attestations d'emplois antérieurs

6. DÉPÔT DE CANDIDATURES

Les dossiers de candidature doivent parvenir uniquement par courrier électronique en **un dossier unique** aux adresses suivantes : **agbavon@secaar.org** et **agbeka@secaar.org** avec objet « **Appel à candidatures au poste de CPDH** »

Date limite de dépôt et/ou d'envoi des candidatures : **le mardi 30 décembre 2025 à 18h00 GMT**.

Pour toute information complémentaire, prière envoyer un mail à **secretariat@secaar.org**.